

| | |
|---|---|
| 1. Rekisterinpitäjä | Isonkyrön kunta Pohjankyröntie 136 61500 Isokyrö isokyro@isokyro.fi |
| 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa kysymyksissä | Hyvinvointijohtaja Nina Herd 050 300 4628 nina.herd@isokyro.fi |
| 3. Tietosuojavastaava | Insinööri Jukka Kosonen 050 3564174 jukka.kosonen@isokyro.fi |
| 4. Rekisterin nimi | Kirjaston käsin täytettävät lainauslistat |
| 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta | Lähetettyjen ja vastaanotettujen kaukolainojen luettelot sekä ilman korttia lainattujen lainojen luettelo. Tarkoitus lakisääteinen kirjastotoiminnan järjestäminen. Laki yleisistä kirjastoista 1492/2016 EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artikla 1. alakohdan c alakohta |
| 6. Rekisterin tietosisältö | Lainaaajan nimi ja lista lainatusta aineistosta. Tiedot eivät ole julkisia. |
| 7. Säännönmukaiset tietolähteet | Asiakas itse. Lähetettyjen kaukolainojen osalta mahdollisesti vastaanottava kirjasto. |
| 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta. |
| 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) |
| 10. Rekisterin suojauksen periaatteet | A. Manuaalinen aineisto Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja sijaitsee lukitussa tilassa. Rekisteritietoja käyttää vain kirjaston henkilökunta. |

| | |
|--|--|
| | <p>B. Sähköisesti käsiteltävä aineisto Ei sähköisesti käsiteltävää aineistoa.</p> <p>Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) Arkistolaki (831/1994)</p> |
| <p>11. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen</p> | <p>Seuraavan kalenteri vuoden kirjaston tilastointiin saakka, jonka jälkeen hävitetään asianmukaisesti.</p> |
| <p>12. Tarkastusoikeus</p> | <p>EU:n Yleisen tietosuojasetuksen 15 artiklan perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja niiden käsittelytiedot sekä pyynnöstä saada niistä kopiot.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Mikäli tarkastusoikeus evätään, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus, jossa ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> <p>Tarkastusoikeus on lähtökohtaisesti maksutonta.</p> |
| <p>13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p> | <p>EU:n Yleisen tietosuojasetuksen (Jakso 3) mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.</p> <p>Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä tai vastuuhenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntöissä tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä.</p> <p>Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu.</p> |
| 14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | <p>Mikäli pyyntöön ei suostuta, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> |
| 15. Rekisteröidyn informointi | <p>Tämä tietosuojaseloste on luotu asiakkaan informointia varten. Tietosuojaseloste on nähtävillä asianosaisessa toimintayksikössä/palvelualueella.</p> <p>EU:n Yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) artiklat 12–14.</p> |